



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵ
Ն Ա Խ Ա Գ Ա Հ

Հ Ր Ա Մ Ա Ն

«04» Ծապրելի 2019թ.

N 23-ՂԿ

ՀՀ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԿԱԶՄԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ՆԱԽԱԳԱՀԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆԻՍԻ 28-Ի N 80-Լ
ՀՐԱՄԱՆՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքի 8-րդ հոդվածի 3-րդ և 4-րդ
մասերը, ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածով
ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ՝

1. Հաստատել ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի լիցենզավորող հանձնաժողովի
կանոնադրությունը համաձայն N 1 հավելվածի:
2. Հաստատել ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի լիցենզավորող հանձնաժողովի կազմը
համաձայն N 2 հավելվածի:
3. Ուժը կորցրած ճանաչել ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2018 թվականի
հունիսի 28-ի «Քաղաքաշինության բնագավառի գործունեությունների լիցենզավորող
հանձնաժողովի կազմը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության
քաղաքաշինության նախարարի 2014 թվականի հունիսի 18-ի N 158 հրամանն ուժը
կորցրած ճանաչելու մասին» N 80-Լ հրամանը:
4. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Նախագահի պարտականությունները կատարող

04.03.2019

X

Ա. ՂՈՒԼԱՐՅԱՆ

«04» Ծապրելի 2019թ.
ք.Երևան

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ի Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

ՀՀ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Սույն կանոնադրությամբ սահմանվում է «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված քաղաքաշինության բնագավառի լիցենզավորման ենթակա գործունեությունների տեսակների վերաբերյալ ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի կողմից որոշումներ կայացնելու համար հիմք հանդիսացող եզրակացություններ տվող լիցենզավորման հանձնաժողովի գործունեությունը:

1.2 Քաղաքաշինության լիցենզավորման հանձնաժողովը (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) ստեղծվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության կոմիտեի (այսուհետ՝ Կոմիտե) նախագահի հրամանով: Հանձնաժողովի անհատական կազմը հաստատում է Կոմիտեի նախագահը:

1.3 Հանձնաժողովն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ կառավարության կողմից ընդունված քաղաքաշինության բնագավառի լիցենզավորման կարգերով և սույն կանոնադրությամբ:

2. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ

2.1 Հանձնաժողովը որոշում է կայացնում լիցենզիա (լիցենզիայի ներդիր) տալու, դրանց գործողությունները կասեցնելու կամ դադարեցնելու համար եզրակացություն տալու մասին:

2.2 Հանձնաժողովի եզրակացությունը տրվում է «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված կարգով:

3. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

3.1 Հանձնաժողովը կազմված է Հանձնաժողովի նախագահից, Հանձնաժողովի 8 անդամներից և քարտուղարից: Հանձնաժողովի կազմում կարող են ընդգրկվել քաղաքաշինության բնագավառի գիտական, ուսումնական և հասարակական կազմակերպությունների ներկայացուցիչներ:

3.2. Հանձնաժողովի նիստերը հրավիրվում են ըստ անհրաժեշտության՝ սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

3.3 Հանձնաժողովի նախագահը և երեք անդամները նշանակվում են Կոմիտեի աշխատակիցներից, բացառությամբ Կոմիտեի «Լիցենզավորման կենտրոն» գործակալության աշխատակիցների:

3.4 Հանձնաժողովի նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում են հանձնաժողովի անդամների կեսից ավելին:

3.5 Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են նիստին մասնակցող անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ՝ փակ գաղտնի քվեարկությամբ: Ձայների հավասարության դեպքում որոշումը համարվում է ընդունված հոգուտ հայտատուի:

3.6. Հանձնաժողովի նիստի վայրի, օրվա ու ժամի մասին տեղեկատվությունը հրապարակվում է <https://www.azdarar.am/> հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումների պաշտոնական ինտերնետային կայքում, ինչպես նաև Կոմիտեի պաշտոնական կայքում՝ նիստի օրվանից առնվազն հինգ օր առաջ:

3.7. Քաղաքաշինության բնագավառի լիցենզավորման համար ներկայացված հայտերն ուսումնասիրելու նպատակով Հանձնաժողովի անդամներին էլեկտրոնային եղանակով ուղարկվում են նիստի օրվանից առնվազն երեք օր առաջ:

3.8. Հարցի քննարկմանը հայտատուի չմասնակցելը հիմք չէ հայտը չքննարկելու կամ հայտը մերժելու համար, եթե հայտատուն չի խնդրել քննարկումն անցկացնել այլ ժամկետում: Հայտատուի սույն կետով նախատեսված խնդրանքը կարող է բավարարվել, եթե նա քննարկմանը չի կարող մասնակցել հարգելի պատճառով կամ քննարկումը հետաձգելիս չեն խախտվի օրենքով նախատեսված քննարկման ժամկետները:

3.9. Հայտատուն կարող է քննարկմանը մասնակից դարձնել մասնագետի, փորձագետի, աուդիտորի, իրավաբանի կամ թարգմանչի: Հայտատուն կամ նրա շահերի պաշտպանները կարող են ելույթներ ունենալ, պատասխանել Հանձնաժողովի անդամների հարցերին, միջնորդություններ հարուցել:

3.10. Հանձնաժողովի նիստերում հարցերը քննարկվում են դռնբաց:

Դռնփակ են քննարկվում այն հարցերը, որոնց քննարկման ժամանակ բացահայտվելու են պետական, ծառայողական, բանկային կամ առևտրային գաղտնիք պարունակող տեղեկություններ:

Դռնբաց քննարկվող հարցերի քննարկմանը կարող են մասնակցել լրագրողներ, մասնագետներ և պաշտոնատար այլ անձինք:

3.11. Հանձնաժողովը որոշումը կայացվում է հարցի քննության ավարտից հետո, առանձին սենյակում՝ դռնփակ քվեարկությամբ: Հանձնաժողովի կողմից որոշման կայացման ժամանակ այդ սենյակում գտնվում են միայն հանձնաժողովի անդամները:

3.12. Հանձնաժողովում հարցերի քննարկման ժամանակ կազմվում է արձանագրություն, որում նշվում է՝

- ա) հանձնաժողովի նիստի անցկացման ամսաթիվը և տեղը,
- բ) հանձնաժողովի կազմը,
- գ) քննարկվող հարցի բովանդակությունը,
- դ) քննարկմանը մասնակցող անձանց մասին տեղեկությունները,
- ե) հարցի քննարկմանը մասնակցող անձանց բացատրությունները, նրանց միջնորդությունները և դրանց քննարկման արդյունքները,

զ) հարցի քննարկման ընթացքում հետազոտված փաստաթղթերը և այլ ապացույցները,

է) հանձնաժողովի եզրակացության բովանդակությունը,

ը) տեղեկություններ՝ ընդունված որոշման կամ եզրակացության հրապարակման մասին:

Հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները ստորագրում են նիստին մասնակցող բոլոր անդամները և քարտուղարը:

3.13 Հանձնաժողովի որոշումները հրապարակվում են և պատշաճ ձևով ծանուցվում են հայտատուին:

3.14 Հանձնաժողովի նախագահը՝

ա) հրավիրում է հանձնաժողովի նիստերը և նախագահում դրանք,

բ) կազմակերպում է հանձնաժողովի աշխատանքները,

գ) հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը նույն օրը ներկայացնում է Կոմիտեի գլխավոր քարտուղարին՝ սահմանված կարգով Կոմիտեի նախագահի համապատասխան հրամանի նախապատրաստման համար:

3.15. Հանձնաժողովի քարտուղարը՝

ա) նախապատրաստում է հանձնաժողովի նիստերը,

բ) տեղեկացնում է հանձնաժողովի անդամներին հանձնաժողովի հերթական նիստի անցկացման վայրի, ժամանակի և քննարկվող հարցի մասին՝ նիստի օրվանից առնվազն երեք օր առաջ՝ էլեկտրոնային փոստի միջոցով.

գ) հանձնաժողովի քննարկմանն է ներկայացնում «Լիցենզավորման կենտրոն» գործակալության կողմից հայտերի նախնական ուսումնասիրության արդյունքները և յուրաքանչյուր հայտի վերաբերյալ եզրակացությունները.

դ) ապահովում է հրապարակումը <https://www.azdarar.am/> հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումների պաշտոնական ինտերնետային կայքում.

է) Կոմիտեի գլխավոր քարտուղարը հանձնաժողովին ապահովում է նիստերի անցկացման համար պատշաճ կահավորված աշխատասենյակով:

3.16. Հանձնաժողովի անդամները՝

ա) մասնակցում են հանձնաժողովի նիստերին, անում հարցադրումներ և քվեարկում.

բ) հանձնաժողովի նիստերին հարգելի պատճառով չմասնակցելու դեպքում նախապես տեղեկացնում են հանձնաժողովի նախագահին կամ քարտուղարին.

գ) հանձնաժողովի անդամի կողմից ավելի քան երկու ամիս նիստերին չմասնակցելու դեպքում, հանձնաժողովի նախագահին առաջարկություն է ներկայացնում Կոմիտեի նախագահին հանձնաժողովի անդամին փոխարինելու համար:

ԿԱԶՄ

ՀՀ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ ԼԻՑԵՆԶԱՎՈՐՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

Հանձնաժողովի նախագահ՝	
Ռաֆայել Ավետիսյան	ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի տեղակալ
Հանձնաժողովի անդամներ՝	
Արմեն Մինասյան	ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի խորհրդական
Մերի Հայրապետյան	ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի խորհրդական
Խաչատուր Ղաթախչյան	ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի իրավաբանական վարչության պետ
Արտավազ Նազարեթյան	Շինարարության և գիտատեխնիկական նորմավորման վարչության պետ
Վազգեն Պողոսյան	«Ճարտարապետության և շինարարության Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամ (համաձայնությամբ)
Գուրգեն Մինասյան	Հայաստանի շինարարների միություն (համաձայնությամբ)
Ալեքսանդր Բադալյան	Հայաստանի ճարտարապետների պալատ (համաձայնությամբ)
Ալեքսանդր Մովսիսյան	«Քաղաքաշինական ծրագրերի փորձագիտական կենտրոն» ԲԲԸ (համաձայնությամբ)
Հանձնաժողովի քարտուղար՝	
Բաղդասար Սնգրյան	ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի «Լիցենզավորման կենտրոն» գործակալություն

»